

MEMORIA ANUAL 2021



COACYLE / DEMARCACIÓN DE BURGOS

**ÍNDICE**

ÓRGANOS COLEGIALES PERIFÉRICOS – DEMARCACIÓN DE BURGOS DEL COACYLE	3
ASAMBLEA DE RESIDENTES	3
JUNTA DIRECTIVA.....	3
ACTIVIDADES Y GESTIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA.....	5
REPRESENTANTES COLEGIALES.....	6
SECRETARÍA DE LA DEMARCACIÓN	7
RECURSOS HUMANOS	7
FUNCIONES DE LA SECRETARÍA TÉCNICA.....	8
ESTADÍSTICA 2021 DE LA SECRETARÍA DE LA DEMARCACIÓN	8
ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA Y CONTABLE.....	9
OTROS SERVICIOS DEPENDIENTES DE LA SECRETARÍA TÉCNICA.....	10
SERVICIO DE ATENCIÓN A CONSUMIDORES Y USUARIOS	10
BOLSA DE TRABAJO	10
LISTADOS DE PERITOS.....	11
COMUNICACIÓN.....	11
BIBLIOTECA.....	13
ASESORÍA JURÍDICA.....	14
ASESORÍA FISCAL.....	15
ASESORÍA LABORAL.....	15
ESTADÍSTICA COLEGIAL DEL AÑO 2021.....	16
VISADO	16
INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOBRE LA ACTIVIDAD DE VISADO EN 2021	17
INFORME ANUAL DE GESTIÓN ECONÓMICA.....	18
GASTOS DE PERSONAL CONTRATADO.....	18
GASTOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.....	19
RETRIBUCIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA.....	19
CUOTA DE DEMARCACIÓN	19
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES COLEGIALES.....	19
XIV PREMIOS DE ARQUITECTURA DE BURGOS 2019-2020	19
DÍA MUNDIAL DE LA ARQUITECTURA 2021.....	21
EXPOSICIONES.....	21
CONFERENCIAS.....	21
CURSOS Y JORNADAS TÉCNICAS	22
OTRAS ACTIVIDADES	23



La presente **MEMORIA ANUAL**, de conformidad con el artículo 11 de la Ley 2/1974, de 13 de febrero, sobre Colegios Profesionales, se refiere al periodo comprendido entre enero y diciembre de 2021 y resume la actuación de la Junta Directiva, así como la gestión de los demás órganos del Colegio y los acontecimientos de mayor relieve en la vida colegial de la Demarcación de Burgos del Colegio Oficial de Arquitectos de Castilla y León Este.

ÓRGANOS COLEGIALES PERIFÉRICOS - DEMARCACIÓN DE BURGOS DEL COACYLE

ASAMBLEA DE RESIDENTES

En 2021 se han celebrado dos Asambleas Ordinarias:

- Asamblea Ordinaria de Arquitectos Residentes del 24 de marzo, por vía telemática.
- Asamblea Ordinaria de Arquitectos Residentes, 25 de noviembre, presencial en la sede colegial.

Acuerdos adoptados:

- Aprobación del Acta de la Asamblea Ordinaria del 3 de diciembre de 2020.
- Aprobación de la Memoria de Gestión del año 2020.
- Aprobación del Balance Económico del ejercicio 2020.
- Aprobación del presupuesto de la Demarcación de Burgos para el año 2022.
- Aprobación de la propuesta de actualización del Estatuto Particular del COACYLE, incorporando las modificaciones remitidas por el CSCAE.

Se han discutido y valorado los asuntos y propuestas que figuraban en el Orden del Día, la actividad colegial más destacada, así como las cuestiones planteadas en los turnos de ruegos y preguntas:

- Proyecto de sustitución de las puertas de la portada de Santa María de la catedral de Burgos (Asamblea 24/03/2021).
- Estado de la propuesta de colaboración con la Fundación VIII Centenario de la Catedral – Burgos 2021 (Asamblea 24/03/2021).
- Espacio de coworking en la sede colegial (Asamblea 25/11/2021).
- Estado del recurso referente al pago de la plusvalía municipal por la venta de una parte del edificio colegial (Asamblea 25/11/2021).
- Propuesta de colaboración con el Ayuntamiento de Burgos para la plantación anual de árboles en espacios libres públicos (Asamblea 25/11/2021).

JUNTA DIRECTIVA

La Junta de Gobierno del COACYLE, en su sesión del 23 de marzo de 2021, acordó convocar elecciones para la renovación de los cargos de las Juntas Directivas de todas las Demarcaciones. En el caso de la Demarcación de Burgos, al haberse presentado una única candidatura, integrada por los colegiados D. Javier Achirica Vidal, D. Arturo González de la



Fuente, D^a Teresa Rodríguez Garagorri, D^a Diana Hernando Navarro y D. Tomás Francés Tardajos, se tuvo por electa, de conformidad con el artículo 45 del Estatuto Particular del COACYLE.

La Junta Directiva de la Demarcación estuvo compuesta, durante todo el año 2021, por los siguientes miembros:

Presidente:	D. Javier Achirica Vidal
Secretario:	D. Arturo González de la Fuente
Tesorera:	D ^a Teresa Rodríguez Garagorri
Vocal:	D ^a Diana Hernando Navarro
Vocal:	D. Tomás Francés Tardajos

La Junta Directiva ejerce, por delegación, las siguientes funciones:

- Representar al Colegio dentro del ámbito de la provincia.
- Ejercitar las acciones judiciales de toda índole en defensa de los intereses y fines que le están encomendados.
- Registrar las comunicaciones de los trabajos profesionales que se vayan a realizar dentro de la Demarcación, intervenir mediante el visado –por delegación de la Junta de Gobierno- los trabajos profesionales, de acuerdo con la normativa aplicable, y verificar o suplir la autorización profesional cuando un arquitecto sustituya a otro en un trabajo.
- Contratar y cesar al personal de la Demarcación, así como ejercer, respecto de él, la totalidad de las funciones empresariales.
- Organizar las elecciones para cubrir los puestos de las Juntas Directivas y de la Comisión Deontológica.

Además, tiene las siguientes atribuciones:

- Gestionar, ante los organismos públicos cuya competencia no exceda la provincia, cuanto estime conveniente para el desarrollo y progreso de la profesión.
- Trasladar a la Junta de Gobierno las instancias de los Arquitectos que deseen incorporarse al Colegio.
- Velar por el prestigio, independencia y dignidad de la profesión, tanto en las relaciones recíprocas de sus miembros como en las que mantengan con sus clientes.
- Defender, dentro de su ámbito, los derechos e intereses profesionales de los Colegiados residentes en la Demarcación, así como los Habilitados adscritos a ella.
- Emitir los informes que le sean encomendados.
- Proceder de modo automático, y a requerimiento de las autoridades locales, a la designación de los peritos.
- Organizar los servicios para el cobro de los honorarios profesionales de sus colegiados y habilitados.
- Dar cumplimiento y traslado de las órdenes que reciba de la Junta de Gobierno.
- Velar por el cumplimiento de los Estatutos, de los Reglamentos de Régimen Interior y de los Orgánicos que se redacten.
- Recaudar las cuotas que corresponda satisfacer a los colegiados y habilitados.
- Organizar los servicios comunes a todos los integrantes de la Demarcación.



- Informar a los colegiados residentes en la Demarcación, así como a los habilitados adscritos, de las cuestiones de carácter colegial, profesional o cultural que pudieren afectarles.
- Convocar la Asamblea de Residentes y elaborar el orden del día.
- Formar el presupuesto de la Demarcación, así como la cuenta de los ejercicios vencidos y formular la Memoria, que deberá ser sometida a la primera Asamblea Ordinaria de Colegiados Residentes.
- Administrar y disponer del patrimonio adscrito a la Demarcación, de conformidad con lo dispuesto en los Estatutos.

ACTIVIDADES Y GESTIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA

SESIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA

La Junta Directiva se reunió en 22 ocasiones:

- Sesiones de los días 14 y 25 de enero.
- Sesiones de los días 11 y 26 de febrero.
- Sesiones de los días 12 y 24 de marzo.
- Sesiones de los días 15 y 29 de abril.
- Sesiones de los días 14 y 28 de mayo.
- Sesiones de los días 10 y 24 de junio.
- Sesión de los días 8 y 22 de julio.
- Sesiones de los días 2, 16 y 30 de septiembre.
- Sesiones del día 15 y 29 de octubre.
- Sesiones de los días 4 y 18 de noviembre.
- Sesiones de los días 2 y 21 de diciembre.

REUNIONES

Reunión con D. Daniel Garabito, presidente de la Gerencia Municipal de Fomento, y D. Carlos Hervada, gerente municipal de fomento. Asistieron D. Javier Achirica y D. Arturo González. Ayuntamiento de Burgos, 30 de marzo.

Reunión del jurado de los XIV Premios de Arquitectura de Burgos 2019-2020. Asistieron D. Javier Achirica y D. Arturo González. Sede colegial, 4 de junio.

Reunión con D. Ignacio González, en relación con la exposición itinerante "Arquitectura premiada en Ávila, Burgos, Segovia, Soria y Valladolid". Asistieron D. Javier Achirica y D. Tomás Francés. Instituto Municipal de Cultura de Burgos, 17 de junio.

Reunión de preparación del presupuesto colegial de 2022. Asistieron D. Javier Achirica y D^a Teresa Rodríguez. Sede colegial, 29 de octubre.

Reunión del jurado del concurso de proyectos para la ampliación del Archivo Municipal de Burgos en el Palacio de Castilfalé. Asistió D. Javier Achirica.

- Sesión del 9 de diciembre, en el Salón Rojo del Teatro Principal de Burgos.
- Sesión del 14 de diciembre, en la Antigua Estación de Tren de Burgos.



EVENTOS

Acto de entrega de los XIV Premios de Arquitectura de Burgos 2019-2020 e inauguración de la exposición. Asistió la junta directiva al completo. Sede colegial, 24 de junio.

Acto de inauguración de la exposición itinerante "Arquitectura premiada en Ávila, Burgos, Segovia, Soria y Valladolid". Asistió D. Javier Achirica. Paseo de la Sierra de Atapuerca (Burgos), 20 de agosto.

OTRAS ACTUACIONES

Presentación de alegaciones al Plan General de Ordenación Urbana de Aranda de Duero (RGS 21/01/2021).

Ofrecimiento de colaboración a la Diputación Provincial de Burgos en relación con los informes técnicos para la concesión de licencias urbanísticas del área de urbanismo y asistencia técnica del SAJUMA (Junta Directiva 15/04/2021).

Aprobación de la actualización del contrato de mantenimiento del ascensor de la sede colegial (Junta Directiva 30/09/2021).

Aprobación de la actualización del programa de contabilidad colegial (Junta Directiva 02/12/2021).

Aprobación de los trabajos de reparación del patio de acceso a la sede colegial (Junta Directiva 15/10/2021).

REPRESENTANTES COLEGIALES

JUNTA DE GOBIERNO DEL COACYLE

Representante colegial: D. Javier Achirica.

- Sesión del 28 de enero, por videoconferencia.
- Sesión del 25 de febrero, por videoconferencia.
- Sesión del 23 de marzo, por videoconferencia.
- Sesión del 29 de abril, por videoconferencia.
- Asamblea General Ordinaria del COACYLE, el 11 de mayo, en formato telemático.
- Sesión del 27 de mayo, por videoconferencia.
- Sesión del 22 de junio, por videoconferencia.
- Sesión del 27 de julio, por videoconferencia.
- Sesión del 16 de septiembre, por videoconferencia.
- Sesión del 20 de octubre, por videoconferencia.
- Sesión del 15 de noviembre, por videoconferencia.
- Sesión del 16 de diciembre, en Valladolid.
- Asamblea General Ordinaria del COACYLE, el 16 de diciembre, en Valladolid.

**COMISIÓN TERRITORIAL DE MEDIO AMBIENTE Y URBANISMO DE BURGOS**

Vocal: D. Javier Achirica | Suplente: D. Arturo González.

- Sesión del 25 de febrero, por videoconferencia.
- Sesión del 29 de abril, por videoconferencia.
- Sesión del 1 de julio, por videoconferencia.
- Sesión del 2 de septiembre, por videoconferencia.
- Sesión del 1 de octubre, por videoconferencia.
- Sesión del 14 de octubre, por videoconferencia.
- Sesión del 15 de noviembre, por videoconferencia.
- Sesión del 3 de diciembre, por videoconferencia.
- Sesión del 16 de diciembre, por videoconferencia.

COMISIÓN TERRITORIAL DE PATRIMONIO CULTURAL DE BURGOS

Asiste a las sesiones D. Arturo González, en calidad de invitado, con voz y sin voto.

- Sesión del 16 de febrero, por videoconferencia.
- Sesión del 24 de marzo, por videoconferencia.
- Sesión del 30 de abril, por videoconferencia.
- Sesión del 24 de junio, por videoconferencia.
- Sesión del 4 de agosto, por videoconferencia.
- Sesión del 24 de septiembre, por videoconferencia.
- Sesión del 15 de noviembre, por videoconferencia.

COMISIÓN TERRITORIAL DE VALORACIÓN DE BURGOS

Vocal: D^a Teresa Rodríguez | Suplente: D^a Diana Hernando.

- Sesión del 9 de abril.

CONSEJO SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE BURGOS

Representante colegial: D. Javier Achirica | Suplente: D^a Diana Hernando.

- Reunión del Pleno del Consejo, 24 de febrero, por videoconferencia.
- Reunión del Pleno del Consejo, 15 de noviembre.

SECRETARÍA DE LA DEMARCACIÓN

La sede colegial permanece abierta al público en horario de 8,00 a 15,00 horas, de lunes a viernes.

RECURSOS HUMANOS

El personal laboral del Colegio de Arquitectos de Burgos, durante el año 2021, estuvo compuesto por los siguientes empleados:

- Un arquitecto con cargo de secretario técnico, a jornada completa: D. Máximo Bulnes Conde.
- Un arquitecto de control, a jornada completa: D. Alfonso González Hernández.
- Dos oficiales administrativos, a jornada completa: D^a Esther Fernández Mata y D^a Marta Jiménez García.
- Un ordenanza, a jornada completa: D. Martín Gutiérrez Abel.



FUNCIONES DE LA SECRETARÍA TÉCNICA

Corresponde a la Secretaría Técnica de la Demarcación:

- Servir de enlace entre la Junta Directiva y la organización colegial.
- Gestionar la organización interna de la Demarcación.

Esto se traduce, entre otras funciones:

- Asistir a la Junta Directiva en el ejercicio de sus labores estatutarias.
- En colaboración con el secretario y siguiendo sus indicaciones, preparar las reuniones de la Junta Directiva y de la Asamblea, confeccionando el Orden del Día, estableciendo las citaciones al efecto, asistiendo a las mismas y redactando las correspondientes Actas.
- Elaboración de la Memoria Anual.
- Tramitación y seguimiento de los acuerdos de la Junta Directiva y Asambleas de Residentes, en colaboración y a petición del secretario de la Junta Directiva.
- Redactar los certificados que deban ser expedidos por el secretario de la Junta Directiva y los escritos varios que deban suscribir los distintos miembros de la Junta Directiva.
- Recibir y trasladar a la Junta Directiva todos los comunicados que lleguen al Colegio y que deban ponerse en su conocimiento.
- Coordinar los recursos humanos y la organización administrativa de la Demarcación.
- Colaborar con los asesores jurídicos, fiscales y laborales del Colegio, facilitándoles la documentación que éstos requieran para el ejercicio de sus labores relacionadas con el Colegio.
- Tramitar las consultas y solicitudes de los colegiados.
- Tramitar las consultas, quejas y reclamaciones de los consumidores y usuarios.
- Elaborar y enviar las circulares informativas incluyendo aquellos asuntos relacionados con la profesión que puedan ser de interés para los colegiados.
- Elaborar la estadística mensual de visado para su envío al COACYLE.
- Mantener un canal de comunicación con los colegiados y usuarios a través de las redes sociales, siguiendo las indicaciones de la Junta Directiva.
- Coordinar el trabajo entre la Demarcación de Burgos y el COACYLE, así como con cualquier otro Colegio Profesional e institución.
- Gestionar los servicios dependientes de la Secretaría de la Demarcación: Bolsas de Trabajo, Comunicación y Biblioteca.
- Organizar todos los actos profesionales y sociales que se celebren en el Colegio y colaborar con los miembros de la Junta Directiva en aquellos a los que deban asistir.
- Resolver las contingencias comunes de la actividad diaria.
- Y todas aquellas encomendadas por la Junta Directiva, propias de su cargo o que guarden relación con éste.

ESTADÍSTICA 2021 DE LA SECRETARÍA DE LA DEMARCACIÓN

Nº DOCUMENTOS REGISTRO DE ENTRADA	82
Nº DOCUMENTOS REGISTRO DE SALIDA	203



Nº CERTIFICADOS EMITIDOS	58
Nº DE ACTAS DE REUNIONES DE LA JUNTAS DIRECTIVA	23
Nº DE ACTAS DE ASAMBLEAS	2
OTRAS ACTAS	2

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA Y CONTABLE

ADMINISTRACIÓN

El área administrativa de la demarcación tiene asignadas las funciones de recepción de los expedientes y su gestión, de acuerdo con las determinaciones colegiales, salvo el control realizado por el arquitecto de visado. El servicio prestado comprende:

- Gestión de datos de arquitectos.
- Control de la habilitación intercolegial de los arquitectos no residentes.
- Gestión de claves de usuario para acceso a la plataforma digital.
- Recepción de documentación en papel (certificados conjuntos y libros de órdenes)
- Registro de expedientes.
- Tramitación de expedientes: comunicación de gastos relacionados con el visado.
- Gestión de honorarios (cobro colegial).
- Gestión de expedientes: archivo en gestor documental y remisión de CSV.
- Correspondencia generada por los expedientes: avisos, facturas y liquidaciones.
- Tramitación de visados interterritoriales.
- Control de renunciaciones y misiones parciales, con su correspondiente comunicación al Ayuntamiento y al promotor.
- Emisión de libros de órdenes y de incidencias.
- Elaboración de certificados de colegiación, informes y listados de trabajos profesionales.
- Gestión del alquiler de los equipos topográficos de la Demarcación.
- Asistencia a Asesoría Jurídica y control de agenda.
- Atención telefónica.

CONTABILIDAD

- Contabilidad conforme a la normativa vigente.
- Gestión de cobros y pagos, proveedores/clientes, arrendamientos, cursos de formación y jornadas, con especial mención al cobro del precio de visado y al cobro y pago de honorarios profesionales.
- Gestión de facturas de cuotas colegiales.
- Control y conciliación de cuentas bancarias y activos financieros de la Demarcación.
- Control de deudores.
- Preparación de listados con los gastos y honorarios trimestrales y anuales.
- Preparación de informes y balances trimestrales y anuales para la presentación de impuestos.

Nº FACTURAS EMITIDAS POR TRAMITACIÓN DE VISADO	2.190
Nº FACTURAS EMITIDAS POR OTROS CONCEPTOS	750



OTROS SERVICIOS DEPENDIENTES DE LA SECRETARÍA TÉCNICA

SERVICIO DE ATENCIÓN A CONSUMIDORES Y USUARIOS

Información relativa a quejas y reclamaciones presentadas por los consumidores o usuarios, así como sobre su tramitación:

- Quejas y reclamaciones presentadas por colegiados: 3.
 - o Asunto: actuación profesional de un colegiado (Junta Directiva 26/02/2021, 15/04/2021, 14/05/2021).
 - o Asunto: utilidades de la web colegial (Junta Directiva 12/03/2021).
 - o Asunto: tasa de tramitación anual (Junta Directiva 02/09/2021).

- Quejas y reclamaciones presentadas por particulares: 1.
 - o Asunto: actuación profesional de dos colegiados (Junta Directiva 21/12/2021).

- Denuncias a la Comisión Deontológica: 2.
 - o Asunto: actuación profesional de un colegiado (Junta Directiva 14/05/2021, 10/06/2021, 08/07/2021, 22/07/2021, 30/09/2021).
 - o Asunto: actuación profesional de un colegiado (Junta Directiva 16/09/2021, 15/10/2021).

Por otra parte, se ha dado respuesta a 67 consultas de arquitectos y particulares enviadas a través del apartado "Contacto" de la página web colegial.

BOLSA DE TRABAJO

La Demarcación de Burgos del COACYLE gestiona dos bolsas de trabajo:

- General, a solicitud de cualquier persona física o jurídica, o administración pública.
- Informes Urbanísticos para la concesión de licencia, a solicitud de cualquier ayuntamiento de la provincia de Burgos.

El sorteo público para establecer el orden de asignación de los encargos de las bolsas de trabajo en 2021 se celebró en la sede colegial el día 14 de enero de 2021.

Nº SOLICITUDES BOLSA DE TRABAJO GENERAL	23
Nº SOLICITUDES INFORMES URBANÍSTICOS	0
<hr/>	
Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN BOLSA DE TRABAJO GENERAL	77
Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN BOLSA DE TRABAJO INFORMES URBANÍSTICOS	69

**LISTADOS DE PERITOS**

Anualmente, se confeccionan y remiten a los organismos correspondientes los siguientes listados de peritos:

- Relación de peritos judiciales.
- Relación de peritos terceros para Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT).
- Relación de peritos terceros en los procedimientos de tasación pericial contradictoria que lleva a cabo Junta de Castilla y León.
- Relación de peritos para el Ilustre Colegio Notarial de Castilla y León.
- Relación de peritos tasadores para los procedimientos de expropiación que son tramitados por la Excm. Diputación Provincial de Burgos (Servicio de Gestión Tributaria y Recaudación).

Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN EL LISTADO DE PERITOS JUDICIALES	65
Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN EL LISTADO DE PERITOS AEAT	51
Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN EL LISTADO DE PERITOS JCYL	55
Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN EL LISTADO DE PERITOS COLEGIO NOTARIAL	47
Nº COLEGIADOS INSCRITOS EN EL LISTADO DE PERITOS DIPUTACIÓN	52

COMUNICACIÓN

La difusión de la información de interés para los colegiados se realiza a través de la web colegial, circulares electrónicas y redes sociales. Se ha dado traslado de información relacionada con concursos, cursos de formación y jornadas técnicas, conferencias, exposiciones, visitas guiadas, normativa técnica, ofertas de trabajo, etc., así como de las noticias y acontecimientos más destacados de la actividad colegial.

Nº total de CIRCULARES ELECTRÓNICAS enviadas	89
Nº total de artículos publicados:	
- Sección ACTIVIDAD COLEGIAL*	11
- Sección COLEGIO	49
- Sección CONCURSOS	30
- Sección CURSOS-JORNADAS	25
- Sección NORMATIVA	4
- Sección OFERTAS DE TRABAJO	11
- Sección PRENSA	5
- Sección VARIOS	23

*Sección con acceso restringido para los colegiados de la Demarcación de Burgos.

PÁGINA WEB de la Demarcación de Burgos del COACYLE: www.coaburgos.com

Nº CONSULTAS TRAMITADAS A TRAVÉS DE LA WEB	67
--	----

REDES SOCIALES

La Demarcación de Burgos está presente en las redes sociales a través de sus cuentas abiertas en Twitter, Facebook e Instagram.



Twitter: @COABurgos | Nº seguidores a 31/12/2021: 3.601

Facebook: COABurgos | Nº seguidores a 31/12/2021: 884

Instagram: @coaburgos | Nº seguidores a 31/12/2021: 1.021

MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Se ha mantenido una relación fluida con los diferentes medios de comunicación locales, interesados por la actividad colegial y la posición del Colegio de Arquitectos ante diversos asuntos de interés para la profesión.

Noticias aparecidas en la prensa local relacionadas con la actividad colegial:

- Participación en el suplemento de Colegios Profesionales El Correo de Burgos, 30 de enero.
- Datos de visado de 2020, El Correo de Burgos, 8 de febrero.
- El brutalismo arquitectónico en Burgos, Diario de Burgos, 7 de marzo.
- “31 proyectos en busca de reconocimiento”, XIV Premios de Arquitectura de Burgos 2019-2020, suplemento Construcción, Diario de Burgos, 29 de abril.
- “Los proyectos en el medio rural sostienen el ritmo de edificación”, datos de visado del primer trimestre de 2021, El Correo de Burgos, 17 de mayo.
- “La intervención en Clunia, dos veces reconocida en la Bienal de Arquitectura”, El Correo de Burgos, 30 de mayo.
- “Clunia y el Cobo Estratos entran en los “Goya” de la arquitectura española”, Diario de Burgos, 30 de mayo.
- Conversaciones sobre Burgos: Jesús Arribas, arquitecto y pintor”, Diario de Burgos, 7 de junio.
- Entrevista a D. Javier Achirica, presidente de la Demarcación de Burgos, *Diario de Burgos*, 27 de junio.
- “Los arquitectos premian los mejores trabajos de los dos últimos años”, El Correo de Burgos, 3 de julio.
- “Cuando el diseño se convierte en arte”, XIV Premios de Arquitectura de Burgos 2019-2020, Diario de Burgos, 7 de julio.
- “Arquitectura burgalesa de calidad”, Diario de Burgos, 7 de julio.
- “La construcción, inmune al Covid con un 55% más de viviendas visadas hasta julio”, El Correo de Burgos, 25 de julio de 2021.
- “Un despliegue arquitectónico”, exposición de los trabajos premiados en las once ediciones de los Premios de Arquitectura y Urbanismo de Castilla y León, El Correo de Burgos, 1 de septiembre.
- Sesión colegial sobre normativa y realidad en materia de accesibilidad, Diario de Burgos, 29 de noviembre.
- “La capital concentra siete de cada diez visados de obra”, El Correo de Burgos, 27 de diciembre.

**BIBLIOTECA**

La Biblioteca de la Demarcación ofrece información y recursos acerca de la arquitectura y los diversos campos del ejercicio profesional, así como obras sobre otras materias afines y publicaciones de referencia y apoyo.

Revistas que se reciben periódicamente:

A^a, A+T, Arquitectura Viva, AV Monografías, AV Proyectos, Cercha, Cuadernos CSCAE, DPARquitectura, El Croquis, GA Architect, GA Document, Pasajes de Arquitectura y Crítica.

Fondos históricos:

- 2G, nº 50-63
- Architettura, 1934-1935 | 1940 – 1942
- Arquitectura, 1931-1935 | 1959-2011
- Art & Decoration, 1960-1962
- Aujourd´hui, 1958-1960
- BAU, 1989-2000
- Casabella, 1966-1992 | 1996 | 1999-actualidad
- conarquitectura, nº 6-34
- Cuadernos de Arquitectura, 1963 | 1965 | 1967 | 1969-1973
- Detail, 2002-2009
- Diseño Interior, 2000-2008
- Documentos de Arquitectura, nº 1-67
- Domus, 1955-2004
- Dualidad, 2000-2005
- GA Houses, nº 1-154
- Hogar y Arquitectura, 1955-1962
- Informes de la Construcción, 1948-1973
- L´ArchitectureD´Aujourd Hui, 1954-2006
- Lotus, nº 7-165
- Nueva Forma, 1968-1973
- On Diseño, nº 120-144 | 169-368
- Reconstrucción, 1940-1945 | 1949-1954
- Revista Nacional de Arquitectura, 1941-1958
- Tectónica, nº 2-41
- Temas de Arquitectura, 1958-1959

Nº PUBLICACIONES CATALOGADAS EN 2021	14
Nº REVISTAS Y PUBLICACIONES PERIÓDICAS RECIBIDAS EN 2021	41
Nº EJEMPLARES PRESTADOS EN 2021	18
Nº COLEGIADOS QUE HAN UTILIZADO EL SERVICIO DE PRÉSTAMO	4
Nº TOTAL DE PUBLICACIONES CATALOGADAS	3.644
Nº TOTAL DE REVISTAS – PUBLICACIONES PERIÓDICAS CATALOGADAS	2.086



ASESORÍA JURÍDICA

Asesora jurídica: D^a Sara Martínez de Simón Santos, abogada.

Funciones desarrolladas:

- Asesoramiento a la Junta Directiva, al secretario técnico y al arquitecto de control.
- Asistencia a las reuniones de la Junta Directiva en las que se requiera su presencia.
- Realización de los informes, trabajos y trámites solicitados en relación con sus funciones.
- Atención de las consultas de los colegiados, bien de manera presencial o por teléfono, durante tres horas por semana en la sede colegial. Estas consultas se han referido principalmente a las relaciones y responsabilidades contractuales de los colegiados con sus clientes, a la responsabilidad civil de la actuación profesional de un arquitecto, a la problemática competencial con otras profesiones y al asesoramiento de los peritos judiciales en todo aquello que se relacione con su actuación ante los Tribunales de Justicia.

Nº OFICIOS REMITIDOS POR LOS JUZGADOS TRAMITADOS EN 2021	3
Nº DE RECLAMACIONES JUDICIALES DE HONORARIOS	1
Nº RECLAMACIONES DE HONORARIOS EXTRAJUDICIALES	6
Nº CITAS DE COLEGIADOS ATENDIDAS	126

Asistencia de la asesora jurídica a las sesiones de la Junta Directiva:

- Sesión del 14 de mayo.
- Sesión del 28 de mayo.
- Sesión del 10 de junio.
- Sesión del 2 de diciembre.

Otras actuaciones:

- Recurso de reposición ante el Ayuntamiento de Burgos, en relación con la licitación del proyecto de remodelación del barrio de San Cristóbal, Fase III (Junta Directiva 15/04/2021). Recurso desestimado por resolución de fecha 9 de junio (Junta Directiva 24/06/2021).
- Recurso de reposición ante el Ayuntamiento de Los Balbases (Burgos), en relación con la licitación de la asistencia técnica urbanística (Junta Directiva 15/04/2021).
- Recurso de reposición ante el Ayuntamiento de Aranda de Duero (Burgos), en relación con la licitación del proyecto de reforma de la piscina cubierta municipal (Junta Directiva 08/07/2021).
- Recurso de reposición ante el Ayuntamiento de Briviesca (Burgos), en relación con el contrato de servicios de redacción de proyectos, dirección de obra y coordinación de seguridad y salud de obras de pavimentación en dos lotes (Junta Directiva 08/07/2021). Recurso desestimado por resolución de fecha 26 de julio (Junta Directiva 02/09/2021).
- Solicitud de inicio del procedimiento de revisión de oficio de actos nulos ante el Ayuntamiento de Ibeas de Juarros (Burgos), en relación con el contrato de redacción y dirección de obra del proyecto de acondicionamiento del edificio municipal de la Casa de los Maestros (Junta Directiva 22/07/2021).



- Recurso de reposición ante el Ayuntamiento de Ibeas de Juarros (Burgos), en relación con la licitación, mediante contrato abierto, de la ejecución de las obras para la adecuación del edificio municipal Casa de los Maestros (Junta Directiva 22/07/2021).
- Recurso de reposición ante el Ayuntamiento de Burgos, en relación con el procedimiento abierto simplificado, por el trámite ordinario, para redactar el proyecto de urbanización de las calles Tahonas, San Miguel, Subida de San Miguel, Consulado y Camino Gallego (Junta Directiva 18/11/2021).
- Recurso de reposición ante el Ayuntamiento de Aranda de Duero (Burgos), en relación con la licitación de la dirección facultativa, estudio y coordinación de seguridad y salud de las obras de reforma y conservación de la cubierta de la Casa Consistorial (Junta Directiva 18/11/2021).
- Recurso de reposición ante la Diputación Provincial de Burgos, en relación con el procedimiento de contratación de un contrato menor de servicios de redacción de proyecto de reforma interior en la Residencia de Ancianos de Fuentes Blancas (Junta Directiva 02/12/2021).
- Estimación del recurso de reposición ante el Ayuntamiento de Villanueva de Gumiel (Burgos), en relación con la contratación de la redacción del proyecto de E.D.A.R., ref. Junta Directiva 22/06/2022 (Junta Directiva 14/01/2021).

ASESORÍA FISCAL

Asesor fiscal: D. Luis Arregui Díaz, abogado economista.

Funciones desarrolladas:

- Asesoramiento fiscal y contable.
- Declaraciones fiscales trimestrales y anuales.
- Presentación de cierres contables.
- Información periódica a los colegiados, recordando los plazos de presentación de las declaraciones trimestrales y anuales, así como las obligaciones tributarias.
- Atención presencial y telefónica de las consultas de los colegiados.

Asistencia del asesor fiscal a las sesiones de la Junta Directiva:

- Sesión del 29 de octubre.

ASESORÍA LABORAL

Asesor laboral: De Santiago y Asociados Asesores, S.L.

Funciones desarrolladas:

- Elaboración de nóminas, remisión por sistema Red de seguros sociales, etc.

**ESTADÍSTICA COLEGIAL DEL AÑO 2021**

Nº COLEGIADOS	306
Nº ARQUITECTOS JUBILADOS	16
Nº ARQUITECTOS COLEGIADOS NO RESIDENTES	9
Nº ARQUITECTOS SUSPENDIDOS POR IMPAGO DE CUOTA	2
ALTAS ARQUITECTOS RESIDENTES	2
BAJAS ARQUITECTOS RESIDENTES	2
ALTAS COLEGIADOS NO RESIDENTES	0
BAJAS COLEGIADOS NO RESIDENTES	0
ALTAS HABILITADOS TEMPORALES	58
ALTAS SOCIEDADES CON RESIDENCIA EN BURGOS	1
BAJAS SOCIEDADES CON RESIDENCIA EN BURGOS	0
ALTAS SOCIEDADES HABILITADAS TEMPORALES	5

VISADO

El visado es el acto colegial de control de los trabajos profesionales, comprensivo de los siguientes aspectos:

- Identidad y habilitación legal del arquitecto autor del trabajo.
- Observancia de los reglamentos, normas y acuerdos vigentes relativos al ejercicio profesional y a la deontología, incluido el régimen de incompatibilidades.
- Corrección e integridad formal de la documentación que desarrolla el trabajo de acuerdo con la normativa aplicable.
- Cumplimiento de la normativa urbanística aplicable, a tenor de lo recogido en la legislación vigente.

El Arquitecto de Control realiza también las siguientes funciones:

- Información técnica y urbanística.
- Asesoramiento al arquitecto.
- Atención de consultas.
- Mantenimiento y actualización del archivo de planeamiento.
- Elaboración de informes de discrepancias urbanísticas para la Junta Directiva.
- Elaboración de informes, a solicitud de los juzgados.
- Asistencia a las reuniones de la Junta Directiva en las que se requiera su presencia.
- Otros trabajos encomendados por la Junta Directiva, en relación con las funciones propias del servicio de visado.


INFORMACIÓN ESTADÍSTICA SOBRE LA ACTIVIDAD DE VISADO EN 2021

FR*	2021	2020	dif.	FV**	2021	2020	dif.
enero	162	187	-25	enero	161	179	-18
febrero	202	182	20	febrero	200	155	45
marzo	234	196	38	marzo	208	210	-2
abril	232	119	113	abril	220	126	94
mayo	220	160	60	mayo	206	135	71
junio	208	158	50	junio	181	159	22
julio	193	234	-41	julio	225	224	1
agosto	182	134	48	agosto	168	150	18
septiembre	217	211	6	septiembre	201	196	5
octubre	211	198	13	octubre	212	191	21
noviembre	240	200	40	noviembre	230	181	49
diciembre	209	209	0	diciembre	203	207	-4
TOTAL	2.510	2.188	322	TOTAL	2.415	2.113	302

*FR: fases de expedientes registradas.

**FV: fases de expedientes visadas.

Nº TOTAL DE ARQUITECTOS QUE HAN PRESENTADO TRABAJOS A VISAR	386
	Total Porcentaje
Arquitectos residentes	176 45,60 %
Arquitectos no residentes	210 54,40 %
Nº TOTAL DE SOCIEDADES QUE HAN PRESENTADO TRABAJOS A VISAR	45
	Total Porcentaje
Sociedades con residencia en Burgos	23 51,11 %
Sociedades con residencia fuera de Burgos	22 48,89 %
Nº TOTAL DE FASES DE EXPEDIENTES REGISTRADAS	2.510
Nº FASES REGISTRADAS DE CONTINUACIÓN DE ENCARGO	1.365
Nº TOTAL DE FASES DE EXPEDIENTES VISADAS	2.415
Nº TOTAL DE EXPEDIENTES NUEVOS	1.145
Nº INFORMES DE INCIDENCIAS DE VISADO	1.372
Nº INFORMES DE INCIDENCIAS DE REGISTRO (visado digital)	203
Nº LIBROS DE ÓRDENES EXPEDIDOS	958
Nº LIBROS DE INCIDENCIAS EXPEDIDOS	17
Nº SOLICITUDES DE CLAVES PARA ACCESO A VISADO DIGITAL	74
Nº SOLICITUDES DE DIGITALIZACIÓN DE PROYECTOS	2
Nº SOLICITUDES DE VISADO URGENTE	92
Nº SOLICITUDES DE REGISTRO DE DOCUMENTACIÓN	6
Nº FASES DE EXPEDIENTES CON GESTIÓN DE COBRO	68



% DE FASES DE EXPEDIENTES CON GESTIÓN DEL COBRO	2,82 %
Nº ARQUITECTOS QUE HAN SOLICITADO EL COBRO COLEGIAL	12
Nº SOCIEDADES QUE HAN SOLICITADO EL COBRO COLEGIAL	6
Nº MINUTAS TRAMITADAS	73
HONORARIOS TRAMITADOS CON GESTIÓN COLEGIAL	135.740,94 €
Nº DE FASES CON FACTURACION A TERCEROS	135
Nº PROYECTOS SOMETIDOS A COMISIÓN DE CONTROL	21
Nº PROYECTOS VISADOS CON DISCREPANCIAS URBANÍSTICAS	7
VISADO INTERTERRITORIAL	
Nº TRABAJOS ENVIADOS COMO COLEGIO RECEPTOR	16
COA Cataluña	4
COA Islas Baleares	1
COA La Rioja	1
COA León	1
COA Madrid	4
COA Aragón	4
CTA Alicante	1
Nº TRABAJOS RECIBIDOS COMO COLEGIO VISADOR	12
COA Madrid	11
COA Castilla La Mancha	1
VISADO ÚNICO DEL C.F.O. (R.D. 1000/2010)	
Nº DILIGENCIAS DE COORDINACIÓN TRAMITADAS CON EL COATBU	7

Otras actuaciones:

- Recogida y envío mensual al COACYLE de los datos estadísticos de visado.
- Emisión de criterio de interpretación de normativa urbanística, a solicitud de un colegiado (Junta Directiva 14/05/2021).

INFORME ANUAL DE GESTIÓN ECONÓMICA

GASTOS DE PERSONAL CONTRATADO

Secretario técnico – salario bruto	44.487,00 euros
Arquitecto de control – salario bruto	43.086,68 euros
Oficial administrativo – salario bruto	30.537,78 euros
Oficial administrativo – salario bruto	25.520,74 euros
Ordenanza – salario bruto	26.780,18 euros
TOTAL gasto de salarios de personal	170.412,38 euros
TOTAL gasto de Seguridad Social	37.194,89 euros

**GASTOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**

ASESORÍA JURÍDICA	11.959,80 euros
ASESORÍA FISCAL Y CONTABLE	4.600,00 euros
ASESORÍA LABORAL	1.272,00 euros
TOTAL gasto de prestación de servicios profesionales	17.831,80 euros

RETRIBUCIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA

PRESIDENTE	D. Javier Achirica Vidal	3.600,00 euros
SECRETARIO	D. Arturo González de la Fuente	2.700,00 euros
TESORERA	D ^a Teresa Rodríguez Garagorri	3.600,00 euros
VOCAL	D ^a Diana Hernando Navarro	3.600,00 euros
VOCAL	D. Tomás Francés Tardajos	3.600,00 euros
TOTAL		17.100,00 euros

CUOTA DE DEMARCACIÓN

El importe de la cuota de Demarcación para el año 2021, aprobado por la Asamblea Ordinaria de Arquitectos Residentes en la Demarcación de Burgos del COACYLE, celebrada el 3 de diciembre de 2020, fue de 80 euros más IVA.

El resto de información económica de la Demarcación puede consultarse en el Balance del ejercicio 2021.

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES COLEGIALES**XIV PREMIOS DE ARQUITECTURA DE BURGOS 2019-2020**

Estos premios tienen por objeto distinguir los trabajos profesionales más destacados realizados por los arquitectos colegiados residentes en esta demarcación, durante los años 2019 y 2020.

El jurado de esta edición estuvo compuesto por los siguientes arquitectos:

- D. Javier Achirica Vidal, presidente de la demarcación, presidente del jurado.
- D^a Victoria Acebo García, AceboXAlonso Studio, y D^a Renata Sentkiewicz, AS+ (Ábalos + Sentkiewicz Arquitectos), arquitectas invitadas por su contrastada trayectoria profesional y docente.
- D. Luis García Camarero, arquitecto colegiado de la Demarcación de Burgos, premiado en anteriores ediciones, sin obras presentadas en esta convocatoria.
- D. Arturo González de la Fuente, secretario de la Demarcación, con funciones de secretario del jurado, con voz y sin voto.



Del total de 30 trabajos admitidos se otorgaron los siguientes reconocimientos:

PREMIO: CLÍNICA DE LA CRUZ ODONTOLÓGICA (Aranda de Duero).

Estudio BHER Arquitectos.

Por su acertada estrategia en la utilización de una doble piel en su pretensión de conjugar la intimidad requerida en el uso de los espacios con la luz natural, la acertada elección de los materiales y las soluciones constructivas elegidas para obtener en un local de pequeñas dimensiones la continuidad y luminosidad perseguida.

PREMIO: CASA PATIO ABIERTO (Mancomunidad de La Yecla, Burgos).

A3GM, D. Jesús María Alba Elías y D. Carlos Miranda Barroso.

Una intervención con una materialidad clásica y elegante, con recursos limitados y la puesta al día de soluciones constructivas tradicionales, bien proporcionada e integrada en su entorno; fragmentación y articulación de las piezas alrededor de un patio que proporciona una matizada entrada de luz natural, dotando de interesantes complejidades a los espacios interiores.

PREMIO: CASA F (Valladolid).

OAEstudio.

Por su acertada integración de los elementos preexistentes conservados y la reinterpretación de los añadidos sin valor, por una inteligente ampliación que los ordena y crea una nueva centralidad del conjunto en torno al nuevo jardín al que abraza.

PREMIO: EDIFICIO ZÚÑI5A, 10 VIVIENDAS LOCALES Y GARAJES (Valladolid).

MADE. V Arquitectos.

Destaca la buena integración en el entorno, la elegante abstracción de su tersa fachada exterior, la atención y el cuidado en el diseño de las zonas comunes, en especial la comunicación en planta baja de la calle con el patio interior de la parcela.

PREMIO: INTERVENCIÓN EN EL TEATRO ROMANO DE CLUNIA: ESCENA Y ANTICUARIO.

D. Miguel Ángel de la Iglesia Santamaría y D. Darío Álvarez Álvarez.

Se subraya la labor de investigación arqueológica trasladada a una intervención bien integrada en el edificio conservado, que recupera parte de su funcionalidad y le dota de nuevos usos, valorando la ruina, sin tratar de imponerse, con discreción, sin levantar la voz, en un segundo plano.

PREMIO: BAJO UN BOTÓN (Burgos).

AJO Taller de Arquitectura.

Ejercicio radical, contundente, de gran economía. Un solo gesto organiza una diminuta vivienda, una banda teñida de azul índigo vertebrada la propuesta: marca entrada, recorrido, alberga instalaciones, separa y conecta los espacios. Se trabaja la sección para expandir y aprovechar al máximo el volumen bajocubierta y las posibilidades de iluminación cenital.

ACCÉSIT: MALOCA (Burgos)

AJO TALLER DE ARQUITECTURA.

Por el buen entendimiento del carácter efímero y festivo de la arquitectura, con recursos limitados para generar un espacio acotado con carácter popular, conviviendo sin interferencias con la Plaza Mayor en la que se inserta.



ACCÉSIT: RESTAURANTE COBO ESTRATOS (Burgos).

D. Enrique Jerez Abajo, D. Álvaro Moral García y D. Víctor Manzanedo Aramendía.

Por su austeridad material, la acertada organización espacial, que ordena en su núcleo las zonas de servicio, la búsqueda de la luz natural y el ajustado encaje en un local a priori complejo y difícil.

ACCÉSIT: 67 VIVIENDAS Y ESPACIOS COMUNES (Burgos).

D. José Manuel Méndez Primo.

Promoción inmobiliaria con una importante investigación constructiva y material en su envolvente de fachada, abriendo camino y proponiendo alternativas dentro de la tipología de vivienda colectiva en altura en nuestra ciudad.

El acto de entrega de premios se celebró el día 24 de junio en la sede colegial.

DÍA MUNDIAL DE LA ARQUITECTURA 2021

El edificio seleccionado en 2021 para la colocación de la placa Do.Co.Mo.Mo. Ibérico fue el edificio Firestone Hispania, S.A. (actual Bridgestone), en Burgos, obra de SENER (D. Fernando Bezares), 1965-1968. El acto tuvo lugar el lunes 4 de octubre, coincidiendo con la celebración del Día Mundial de la Arquitectura.

EXPOSICIONES

XIV PREMIOS DE ARQUITECTURA DE BURGOS, 2019-2020.

Del 25 de junio al 30 de julio en la sala de exposiciones de la sede colegial.

XI PREMIOS DE ARQUITECTURA Y URBANISMO DE CASTILLA Y LEÓN, 2018-2019.

Del 13 al 27 de diciembre en la sala de exposiciones de la sede colegial.

CONFERENCIAS

MUJERES EN LA CULTURA ARQUITECTÓNICA (POS)MODERNA, 1965-2000. UNA CRÍTICA FEMINISTA A LAS REVISTAS DE ARQUITECTURA.

Ponente: D^a Lucía C. Pérez Moreno, doctora arquitecta, profesora titular de Composición Arquitectónica en la Escuela de Ingeniería y Arquitectura de la Universidad de Zaragoza, investigadora del Instituto de Patrimonio y Humanidades (IPH) de la UNIZAR.

Sesión online celebrada el 8 de marzo.

CATEDRAL DE BURGOS: PUERTAS DE LA PORTADA DE SANTA MARÍA, PASADO, PRESENTE Y FUTURO.

Ponente: Miguel Ángel Ortega Andrés, arquitecto técnico, licenciado en Bellas Artes, restaurador de la catedral de Burgos.

Sesión online celebrada el 21 de mayo.



CHARLA-COLOQUIO: NORMATIVA VS. REALIDAD EN ACCESIBILIDAD.

Ponente: D. José María Yudego, asesor de accesibilidad.

Sede colegial, 2 de diciembre.

CURSOS Y JORNADAS TÉCNICAS

CURSO DE INICIACIÓN BIM REVIT.

Ponente: D. José María Carpintero Peña, arquitecto y arquitecto técnico, BIM manager.

9 alumnos.

Sede colegial, 28 de octubre, 4, 11, 18 y 25 de noviembre, 2, 9 y 16 de diciembre (40 horas lectivas).

JORNADA TÉCNICA ONLINE: PROGRAMA DE REHABILITACIÓN ENERGÉTICA. SISTEMA TRADITERM.

Ponentes: D^a Gemma de Benito, química, departamento técnico del Grupo Puma; D. Daniel Olivares, geólogo, departamento técnico del Grupo Puma.

23 asistentes.

Celebrada el 25 de febrero.

JORNADA TÉCNICA ONLINE: IMPERMEABILIZACIÓN CON LÁMINAS SINTÉTICAS Y ECOLÓGICAS DE FPO.

Ponente: D. Jorge Bermejo, CEO de Norteña; D^a Gema Blanco, departamento técnico de Sika.

Celebrada el 23 de marzo.

JORNADA TÉCNICA ONLINE: FISURAS Y GRIETAS EN LA EDIFICACIÓN.

Ponente: D. Javier Díez de Güemes, ingeniero técnico de obras públicas.

30 asistentes.

Celebrada el 15 de abril.

JORNADA TÉCNICA ONLINE: PROGRAMA DE REHABILITACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS (PREE).

Ponente: D. Enrique Gómez de la Peña, responsable de prescripción y asesoramiento técnico Isover en Castilla y León.

47 asistentes.

Celebrada el 6 de mayo.

JORNADA TÉCNICA ONLINE: SATE.

Ponente: D. Javier Díez de Güemes, ingeniero técnico de obras públicas.

32 asistentes.

Celebrada el 20 de mayo.

JORNADA TÉCNICA ONLINE: ENTORNO NORMATIVO E IMPACTO DE LOS SISTEMAS DE VENTILACIÓN PARA GARANTIZAR LA SALUD Y EL CONFORT.

Ponente: D. Iván Agudiez, Siber Zona Norte.

Celebrada el 24 de noviembre.



SEMINARIO ONLINE: ARCHLINE BIM.
Celebrado el 16 de diciembre.

OTRAS ACTIVIDADES

VISITA GUIADA A LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE LA ESCUELA INFANTIL RÍO VENA (BURGOS).

Los colegiados D. Luis García Camarero (A2G) y D. Jairo Rodríguez Andrés, redactores del proyecto y directores de obra, acompañaron a los diecinueve arquitectos asistentes.
Celebrada el 29 de julio.

Burgos, marzo de 2022